

平成 28 年度

しあわせの里福祉会事業報告

社会福祉法人
しあわせの里福祉会

社会福祉法人 しあわせの里福祉会の事業概要

法人認可年月日 昭和56年6月16日
 法人設立年月日 昭和56年6月26日
 施設開設年月日 昭和57年4月1日
 重度棟増設年月日 昭和59年4月1日
 地域交流センター開設年月日 平成5年4月1日

1. 役員及び評議員の構成

| | |
|-------------|-----------|
| 理事長 手塚 任 | 理事 青木 義幸 |
| 理事 平岡 芳和 | 理事 山本 菊太郎 |
| 理事 楠 博孝 | 理事 堤 節子 |
| 理事 平井 淑子 | 理事 原田 利広 |
| | (以上評議員兼任) |
| 監事 磯部 久子 | 監事 好岡 繁 |
| 評議員 山田 準一 | 評議員 東山 敏雄 |
| 評議員 野口 泰延 | 評議員 松浦 均 |
| 評議員 埴 渕 憲一 | 評議員 加藤 能弘 |
| 評議員 角 元 千枝子 | 評議員 橋本 勝子 |

2. 理事会の開催状況

| 開催年月日 | 開催場所 | 出席数 | 審議事項 |
|------------|----------------|-----|--|
| 28. 5. 26 | しあわせの里地域交流センター | 7名 | 1) 平成27年度事業報告書、財務諸表及び付属明細書並びに財産目録の認定（監事監査報告）について 2) 職員就業規則の一部改正について 3) ハラスメント防止規程の制定について |
| 28. 11. 11 | しあわせの里地域交流センター | 7名 | 1) 定款変更について 2) 評議員選任・解任委員会運営規程の制定について 3) 評議員選任・解任委員会委員の選任について 4) 苦情解決第三者委員の選任について |
| 28. 12. 9 | しあわせの里地域交流センター | 8名 | 1) 平成28年度収支補正予算（案）の承認について 2) 育児・介護休業等に関する規程の一部改正（案）の承認について 3) 評議員候補者の推薦について 4) 評議員選任・解任委員会の開催について |
| 29. 3. 24 | しあわせの里地域交流センター | 8名 | 1) 平成28年度収支補正予算（案）の承認について 2) 平成29年度事業計画（案）の承認について |

| 開催年月日 | 開催場所 | 出席数 | 審議事項 |
|-----------|----------------|-----|--|
| 29. 3. 24 | しあわせの里地域交流センター | 8名 | 3) 平成 29 年度収支予算（案）の承認について 4) 理事長の専決事項について 5) 経理規程の一部改正について 6) 職員給与規程の一部改正について |

3. 評議員会の開催状況

| 開催年月日 | 開催場所 | 出席数 | 審議事項 |
|------------|----------------|-----|---|
| 28. 5. 26 | しあわせの里地域交流センター | 15名 | 1) 平成 27 年度事業報告書, 財務諸表及び付属明細書並びに財産目録の認定（監事監査報告）について 2) 職員就業規則の一部改正について 3) ハラスメント防止規程の制定について |
| 28. 11. 11 | しあわせの里地域交流センター | 13名 | 1) 定款変更について 2) 評議員選任・解任委員会運営規程の制定について |
| 28. 12. 9 | しあわせの里地域交流センター | 13名 | 1) 平成 28 年度収支補正予算（案）の承認について 2) 育児・介護休業等に関する規程の一部改正（案）の承認について |
| 29. 3. 24 | しあわせの里地域交流センター | 15名 | 1) 平成 28 年度収支補正予算（案）の承認について 2) 平成 29 年度事業計画（案）の承認について 3) 平成 29 年度収支予算（案）の承認について 4) 経理規程の一部改正について 5) 職員給与規程の一部改正について |

4. 従事した職員数

| 施設長 | 参与 | サービス管理責任者 | 支援員 | 看護師 | 事務員 | 栄養士 | 協力医 | 計 |
|-----|----|----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1名 | 1名 | 2名 (うち1名兼務) | 22名 | 1名 | 2名 | 1名 | 1名 | 31名 |

5. 平成 28 年度事業実績

(1) 社会福祉法人制度改革への対応

社会福祉法人制度改革及び社会福祉法改正の趣旨を正しく理解し、新たな制度への対応を確実に進めていくために、所轄庁と十分に連絡調整をしながら、改革への進捗管理を適切に行い、時期を逸することなく取り組みました。

(2) 社会的使命の実践

時代の要請に合わせて、社会福祉法人本来の公益性・非営利性を再確認し、施設の設備・備品の貸出しや清掃奉仕活動等を通じて地域社会に貢献するとともに、財務諸表等の経営情報をホームページや広報誌により積極的に公開し、法人経営の透明性の確保に努めました。

(3) 中期計画の推進

法人の中期的な取り組みとして、社会福祉充実残額を算定し社会福祉充実計画を策定・実施していくために委員会を立ち上げ、計画を実現していくための原案作りに着手しました。

(4) 人材の確保と育成

多様な福祉ニーズに対応できる質の高い人材を確保するために、職員処遇の改善と適正な労務管理を図るとともに、専門的な知識や技術の習得と向上が図れるよう、職種や経験年数に応じた各種研修会等への派遣や資格取得を推奨し、職員資質の向上に努めました。

(5) 災害対策

建物や消防設備の自主点検と避難訓練を毎月実施することで、利用者の日常生活における安全・安心を確保し、防災対策に努めました。また、大規模災害の発生に備え、非常用食料の備蓄や防災用品の整備・充実を図るとともに、BCP（事業継続計画）を策定しました。

(6) 防犯対策

神奈川県で発生した障害者支援施設での殺傷事件を教訓に、外部からの侵入者への対策として建物内外に監視カメラを設置しました。地域に開かれた施設を目指すことに配慮しながらの防犯対策に努めました。

6. 苦情解決体制

| | | |
|---------|------|----------------|
| 苦情受付担当者 | 石川敏子 | (しあわせの里次長) |
| 苦情解決責任者 | 原田利広 | (しあわせの里施設長) |
| 第三者委員 | 磯部久子 | (しあわせの里福祉社会監事) |
| 第三者委員 | 好岡繁 | (しあわせの里福祉社会監事) |

今年度は、利用者や家族等からの苦情はありませんが、利用者と家族から日常生活上の相談や要望が数件あり、これに迅速かつ適切に対応しました。

貸借対照表

平成 29 年 3 月 31 日現在

社会福祉法人 しまわせの里福祉会

| 資 産 の 部 | | | | 負 債 の 部 | | | |
|--------------|-------------|-------------|-------------|------------------|-------------|-------------|-------------|
| 科 目 | 当年度末 | 前年度末 | 増 減 | 科 目 | 当年度末 | 前年度末 | 増 減 |
| 流動資産 | 97,692,249 | 86,643,296 | 11,048,953 | 流動負債 | 14,845,211 | 12,964,493 | 1,880,718 |
| 現金預金 | 56,379,572 | 45,606,928 | 10,772,644 | 事業未払金 | 6,701,634 | 4,943,858 | 1,757,776 |
| 事業未収金 | 40,121,677 | 41,036,368 | △ 914,691 | 職員預り金 | 143,577 | 120,635 | 22,942 |
| 未収補助金 | 1,191,000 | 0 | 1,191,000 | 賞与引当金 | 8,000,000 | 7,900,000 | 100,000 |
| 固定資産 | 461,476,546 | 427,790,999 | 33,685,547 | 固定負債 | 16,945,676 | 18,050,973 | △ 1,105,297 |
| 基本財産 | 160,556,051 | 167,106,294 | △ 6,550,243 | 退職給付引当金 | 16,945,676 | 18,050,973 | △ 1,105,297 |
| 土地 | 130,000,000 | 130,000,000 | 0 | 負債の部合計 | 31,790,887 | 31,015,466 | 775,421 |
| 建物 | 30,556,051 | 37,106,294 | △ 6,550,243 | 純 資 産 の 部 | | | |
| その他の固定資産 | 300,920,495 | 260,684,705 | 40,235,790 | 基本金 | 111,801,988 | 111,801,988 | 0 |
| 構築物 | 2,156,627 | 2,390,591 | △ 233,964 | 1号基本金 | 111,801,988 | 111,801,988 | 0 |
| 車輛運搬具 | 5 | 5 | 0 | 国庫補助金等特別積立金 | 23,383,645 | 25,574,889 | △ 2,191,244 |
| 器具及び備品 | 1,818,187 | 243,136 | 1,575,051 | その他の積立金 | 280,000,000 | 240,000,000 | 40,000,000 |
| 退職給付引当資産 | 16,945,676 | 18,050,973 | △ 1,105,297 | 人件費積立金 | 43,000,000 | 43,000,000 | 0 |
| 人件費積立資産 | 43,000,000 | 43,000,000 | 0 | 施設・設備整備等積立金 | 237,000,000 | 197,000,000 | 40,000,000 |
| 施設・設備整備等積立資産 | 237,000,000 | 197,000,000 | 40,000,000 | 次期繰越活動増減差額 | 112,192,275 | 106,041,952 | 6,150,323 |
| | | | | 次期繰越活動増減差額 | 112,192,275 | 106,041,952 | 6,150,323 |
| | | | | (うち当期活動増減差額) | 46,150,323 | 42,398,953 | 3,751,370 |
| | | | | 純資産の部合計 | 527,377,908 | 483,418,829 | 43,959,079 |
| 資産の部合計 | 559,168,795 | 514,434,295 | 44,734,500 | 負債及び純資産の部合計 | 559,168,795 | 514,434,295 | 44,734,500 |

資金収支計算書

(自)平成 28 年 4 月 1 日 (至)平成 29 年 3 月 31 日

社会福祉法人 しあわせの里福祉会

| 勘定科目 | | 予算 | 決算 | 差異 | 備考 | |
|---------------------------------|-------------------------|---------------|--------------|--------------|-----------|--|
| 事業活動による収支 | 収入 | 障害福祉サービス等事業収入 | 252,140,000 | 252,840,229 | △ 700,229 | |
| | | 経常経費寄附金収入 | 1,370,000 | 1,300,000 | 70,000 | |
| | | 受取利息配当金収入 | 135,000 | 129,874 | 5,126 | |
| | | その他の収入 | 5,533,000 | 5,497,902 | 35,098 | |
| | | 事業活動収入計(1) | 259,178,000 | 259,768,005 | △ 590,005 | |
| | 支出 | 人件費支出 | 157,988,000 | 157,799,993 | 188,007 | |
| | | 事業費支出 | 30,630,000 | 30,488,212 | 141,788 | |
| | | 事務費支出 | 20,185,000 | 19,933,408 | 251,592 | |
| | | その他の支出 | 2,950,000 | 2,903,985 | 46,015 | |
| | | 事業活動支出計(2) | 211,753,000 | 211,125,598 | 627,402 | |
| 事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2) | | 47,425,000 | 48,642,407 | △ 1,217,407 | | |
| 施設整備等による収支 | 収入 | 施設整備等補助金収入 | 1,191,000 | 1,191,000 | 0 | |
| | | 施設整備等収入計(4) | 1,191,000 | 1,191,000 | 0 | |
| | 支出 | 固定資産取得支出 | 1,590,000 | 1,588,680 | 1,320 | |
| | | 施設整備等支出計(5) | 1,590,000 | 1,588,680 | 1,320 | |
| | 施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5) | | △ 399,000 | △ 397,680 | △ 1,320 | |
| その他の活動による収支 | 収入 | 積立資産取崩収入 | 2,930,000 | 2,921,433 | 8,567 | |
| | | その他の活動収入計(7) | 2,930,000 | 2,921,433 | 8,567 | |
| | 支出 | 積立資産支出 | 41,902,000 | 41,897,925 | 4,075 | |
| | | その他の活動支出計(8) | 41,902,000 | 41,897,925 | 4,075 | |
| | その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8) | | △ 38,972,000 | △ 38,976,492 | 4,492 | |
| 予備費支出(10) | | 0 | 0 | 0 | | |
| 当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10) | | 8,054,000 | 9,268,235 | △ 1,214,235 | | |

| | | | | |
|-------------------------|------------|------------|-------------|--|
| 前期末支払資金残高(12) | 81,578,803 | 81,578,803 | | |
| 当期末支払資金残高(13)=(11)+(12) | 89,632,803 | 90,847,038 | △ 1,214,235 | |

事業活動計算書

(自)平成28年4月1日 (至)平成29年3月31日

社会福祉法人 しあわせの里福祉会

| 勘定科目 | | 当年度決算 | 前年度決算 | 増 | 減 | 備考 | |
|-------------------------|------------------------------------|----------------|-------------|-------------|-----------|-----------|--|
| サービス活動増減の部 | 収益 | 障害福祉サービス等事業収益 | 252,840,229 | 248,509,130 | | 4,331,099 | |
| | | 経常経費寄付金収益 | 1,300,000 | 2,120,000 | △ | 820,000 | |
| | | その他の収益 | 2,030,481 | 1,268,304 | | 762,177 | |
| | | サービス活動収益計(1) | 256,170,710 | 251,897,434 | | 4,273,276 | |
| | 費用 | 人件費 | 156,876,485 | 160,039,595 | △ | 3,163,110 | |
| | | 事業費 | 30,488,212 | 30,787,396 | △ | 299,184 | |
| | | 事務費 | 20,015,197 | 16,705,689 | | 3,309,508 | |
| | | 減価償却費 | 6,965,231 | 6,222,601 | | 742,630 | |
| | | 国庫補助金等特別積立金取崩額 | ▲ 3,382,244 | ▲ 3,334,094 | △ | 48,150 | |
| | | その他の費用 | 481,445 | 492,399 | △ | 10,954 | |
| サービス活動費用計(2) | 211,444,326 | 210,913,586 | | 530,740 | | | |
| サービス活動増減差額(3)=(1)-(2) | 44,726,384 | 40,983,848 | | 3,742,536 | | | |
| サービス活動外増減の部 | 収益 | 受取利息配当金収益 | 129,874 | 152,235 | △ | 22,361 | |
| | | その他のサービス活動外収益 | 3,549,210 | 3,766,550 | △ | 217,340 | |
| | | サービス活動外収益計(4) | 3,679,084 | 3,918,785 | △ | 239,701 | |
| | 費用 | その他のサービス活動外費用 | 2,422,540 | 2,503,680 | △ | 81,140 | |
| | | サービス活動外費用計(5) | 2,422,540 | 2,503,680 | △ | 81,140 | |
| | サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5) | 1,256,544 | 1,415,105 | △ | 158,561 | | |
| 経常増減差額(7)=(3)+(6) | | 45,982,928 | 42,398,953 | | 3,583,975 | | |
| 特別増減の部 | 収益 | 施設整備等補助金収益 | 1,191,000 | 0 | | 1,191,000 | |
| | | 施設整備等寄附金収益 | 167,400 | 0 | | 167,400 | |
| | | 特別収益計(8) | 1,358,400 | 0 | | 1,358,400 | |
| | 費用 | 固定資産売却損・処分損 | 5 | 0 | | 5 | |
| | | 国庫補助金等特別積立金積立額 | 1,191,000 | 0 | | 1,191,000 | |
| | | 特別費用計(9) | 1,191,005 | 0 | | 1,191,005 | |
| 特別増減差額(10)=(8)-(9) | 167,395 | 0 | | 167,395 | | | |
| 当期活動増減差額合計(11)=(7)+(10) | | 46,150,323 | 42,398,953 | | 3,751,370 | | |
| 繰越活動増減差額の部 | 前期繰越活動増減差額(12) | 106,041,952 | 103,642,999 | | 2,398,953 | | |
| | 当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12) | 152,192,275 | 146,041,952 | | 6,150,323 | | |
| | 基本金取崩額(14) | 0 | 0 | | 0 | | |
| | その他の積立金取崩額(15) | 0 | 0 | | 0 | | |
| | その他の積立金積立額(16) | 40,000,000 | 40,000,000 | | 0 | | |
| | 次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16) | 112,192,275 | 106,041,952 | | 6,150,323 | | |

障害者支援施設「しあわせの里」の事業概要

I 利用者の状況

しあわせの里は、平成23年4月1日に、障害者自立支援法の新体系（生活介護、施設入所支援）に移行しました。

在園者数については、平成28年3月末現在、施設入所支援を伴う生活介護を利用している方は50名（男性33名、女性17名）、生活介護を単独利用している方は7名（男性7名）となっています。

市町村別状況については、6市5町に及んでいます。障害者総合支援法が成立し、これまでも増して各市町村との緊密な連携及び連絡・調整が欠かせないものとなっています。

※以下の表内における種別に関して、施設入所支援を伴う生活介護は「施+生」と、生活介護単独は「生活」と表記します。

○市町村別入（通）所者状況

| 種別 | 性別 | 徳島市 | 鳴門市 | 小松島市 | 阿南市 | 吉野川市 | 阿波市 | 藍住町 | 板野町 | 北島町 | 石井町 | 那賀町 | 東みよし町 | 合計 |
|----|-----|-----|-----|------|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|----|
| | 施+生 | 男性 | 12 | 7 | 2 | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 女性 | | 5 | 2 | 0 | 3 | 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 17 |
| 計 | | 17 | 9 | 2 | 5 | 3 | 4 | 3 | 3 | 0 | 2 | 1 | 1 | 50 |
| 生活 | 男性 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| | 女性 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 計 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| 合計 | | 18 | 10 | 2 | 5 | 3 | 4 | 7 | 4 | 0 | 2 | 1 | 1 | 57 |

施設入所支援を伴う生活介護利用者の平均年齢は、男性48.5歳、女性51.1歳で女性が男性より平均年齢が上回っています。50歳をこえた方が29名おり（19名が男性、10名が女性）、そのうちの男性3名、女性5名は還暦を過ぎ、高齢者に対する配慮や支援方法等にも工夫が求められています。

生活介護単独利用者の平均年齢は、男性33.0歳と、支援学校高等部を卒業された方が利用されるようになり、平均年齢が下がってきています。

○年齢状況

| 種別 | 年齢 性別 | 18歳 | 26歳 | 31歳 | 36歳 | 41歳 | 46歳 | 51歳 | 56歳 | 61歳 | 66歳 | 合計 | 平均 |
|-----|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|------|
| | | 25歳 | 30歳 | 35歳 | 40歳 | 45歳 | 50歳 | 55歳 | 60歳 | 65歳 | | | |
| 施+生 | 男性 | 1 | 0 | 1 | 4 | 2 | 9 | 11 | 4 | 0 | 1 | 33 | 48.5 |
| | 女性 | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 4 | 4 | 1 | 0 | 4 | 17 | 51.1 |
| | 計 | 1 | 2 | 1 | 5 | 3 | 13 | 15 | 5 | 0 | 5 | 50 | 49.4 |
| 生活 | 男性 | 3 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 33.0 |
| | 女性 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 計 | 3 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 33.0 |
| 合計 | | 4 | 2 | 1 | 7 | 3 | 15 | 15 | 5 | 0 | 5 | 57 | 47.4 |

| 施+生 | 最低年齢 | | 最高年齢 | |
|-----|------|-----|------|-----|
| | 男性 | 21歳 | 男性 | 68歳 |
| | 女性 | 26歳 | 女性 | 72歳 |

| 生活 | 最低年齢 | | 最高年齢 | |
|----|------|-----|------|-----|
| | 男性 | 19歳 | 男性 | 46歳 |
| | 女性 | 歳 | 女性 | 歳 |

施設入所支援を伴う生活介護利用者については、療育手帳の判定では、A - 49名（男性33名、女性16名）、B - 1名（女性1名）となっています。

また、全員が20歳を超えており障害基礎年金を受給しています。1級 - 48名（男性32名、女性16名）、2級 - 2名（男性1名、女性1名）です。

生活介護単独利用者については、療育手帳の判定は7名（男性7名）全員がAとなっています。障害基礎年金は6名（男性6名）が1級を受給しています。

知的発達の障害だけでなく、身体障害や視力障害など、多くの障害や特徴を有しています。

○障害の特徴

| 種別 | 内容 性別 | 肢体不自由 | 自閉性障害 | 統合失調症 | 視力障害 | 聴力障害 | てんかん | ダウン症 | 代謝障害 | 脳性マヒ | 脳炎後遺症 | 合計 |
|-----|----------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|-------|----|
| | | 入所部 | 男性 | 6 | 15 | 1 | 4 | 2 | 14 | 2 | 1 | |
| 女性 | 0 | | 7 | 2 | 2 | 1 | 8 | 1 | 0 | 1 | 0 | 22 |
| 計 | 6 | | 22 | 3 | 6 | 3 | 22 | 3 | 1 | 5 | 0 | 71 |
| 通所部 | 男性 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 1 | 1 | 10 |
| | 女性 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 計 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 1 | 1 | 10 |
| 合計 | | 7 | 25 | 3 | 6 | 3 | 26 | 3 | 1 | 6 | 1 | 81 |

身体障害者手帳を交付されているのは、施設入所支援を伴う生活介護利用者については6名（男性6名）、生活介護単独利用者については1名（男性1名）です。

在園期間状況では、施設入所支援を伴う生活介護利用者で、満35年の者が15名（30%）、生活介護単独利用者では18年以上の者が3名（42.8%）になっています。

○在園期間状況

| 種別 | 在園期間 性別 | 在園期間 | | | | | | 合計 |
|-----|------------|------|-----------------|------------------|-------------------|-------------------|----------|----|
| | | 3年未満 | 3年 ～ 5年未満 | 5年 ～ 10年未満 | 10年 ～ 15年未満 | 15年 ～ 20年未満 | 20年 ～ | |
| 施+生 | 男性 | 1 | 1 | 1 | 4 | 3 | 23 | 33 |
| | 女性 | 1 | 1 | 2 | 0 | 1 | 12 | 17 |
| | 計 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 35 | 50 |
| 生活 | 男性 | 3 | 0 | 1 | 0 | 1 | 2 | 7 |
| | 女性 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 計 | 3 | 0 | 1 | 0 | 1 | 2 | 7 |
| 合計 | | 5 | 2 | 4 | 4 | 5 | 37 | 57 |

利用前状況としては、施設入所支援を伴う生活介護利用者、生活介護単独利用者ともに支援学校を卒業して利用するケースが多いようです。

○利用前状況

| 種別 | 前状況 性別 | 利用前状況 | | | | | | | | 合計 |
|-----|-----------|-------|------|--------|--------|--------|--------|--------|-----|----|
| | | 家庭 | 支援学校 | 入所更生施設 | 通所更生施設 | 入所授産施設 | 通所授産施設 | 入所児童施設 | その他 | |
| 施+生 | 男性 | 2 | 15 | 7 | 2 | 1 | 0 | 6 | 0 | 33 |
| | 女性 | 5 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 5 | 2 | 17 |
| | 計 | 7 | 19 | 7 | 3 | 1 | 0 | 11 | 2 | 50 |
| 生活 | 男性 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 7 |
| | 女性 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 計 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 7 |
| 合計 | | 8 | 24 | 7 | 3 | 1 | 1 | 11 | 2 | 57 |

Ⅱ 利用者に対する支援と活動

人権尊重と権利擁護を利用者支援の基本に位置付け、利用者の主体性や意思を最大限尊重し、その人らしい暮らしができるよう利用者の目線や立場に立った継続性と一貫性のある支援と長期的な展望を見据えた支援を行いました。

利用者本人が年齢や障害特性に応じて、自己決定を積み重ねていけるような支援や多様なニーズに対し適切に対応できる体制を整え、個人を尊重した質の高いサービスに努めました。また、文字の拡大や読み仮名の付加等、情報を整理し合理的配慮の提供に努めた支援を行いました。

さらに日々の生活の中に潤いと楽しみが持てるように年齢や趣味、嗜好を考慮した上で物品購入や各種催し物の情報提供など希望に応じた余暇支援を行いました。

1. 生活介護（日中活動支援）

利用者が心身ともに健康で豊かな生活が送れるよう支援マニュアルに基づき、本人の意思決定のもとサービス提供に努めました。また、利用者の障害特性を踏まえ、作業種目、活動種目を開拓し、創作活動、生産活動、文化・サークル活動を提供するとともに、運動、創作、音楽療法等の機会を積極的につくり、体力や身体機能の維持増進と心の安らぎが保てるように努めました。また、地域住民との交流や社会活動への参加も積極的に支援し、地域社会との関係を維持、拡充できるように努めました。

具体的な支援については次のとおりです。

(1) 日 課

<月曜日～金曜日>

| 9:30 | | 9:45 | | 12:00 | | 13:15 | | 16:30 | |
|------|--------|--------|----------------------------|------------------|--------|----------------------------|--------------|--------|--|
| | 登 所 | 活 動 | テ ィ ー タ ィ ム | 昼 食 休 憩 | 活 動 | テ ィ ー タ ィ ム | (入 浴) | 退 所 | |

<半日土曜日>

| 9:30 | | 9:45 | | 12:00 | | 16:30 | | |
|------|--------|--------|----------------------------|--------|------------------|----------------------------|--------|--|
| | 登 所 | 活 動 | テ ィ ー タ ィ ム | 昼 食 | 自 由 活 動 | テ ィ ー タ ィ ム | 退 所 | |

(2) 食事及び入浴

昼食に関しては、バイキングや選択方式、また、少人数で自分のペースに応じ食事を摂る「Aランチ」を実施しました。また、入浴は2カ所の浴室を利用し、ゆとりある安全な入浴支援を行いました。

○ バイキング

利用者の嗜好調査に基づき、人気の高いめん類、カレーライス等、利用者の希望に添ったメニューを中心に取り入れました。バイキングは月一回、季節が感じられる食材も取り入れる等、楽

しい食事になっています。また、食堂だけでなく、居室でもバイキングが楽しめるようにしており、ゆっくり食べられると好評です。

○ Aランチ

男子職員1名と特別な支援や配慮を要する利用者を対象に、必要に応じた食事支援を行っています。また、利用者を定期的に見直しメンバーを入れ替え、より充実した食事支援となるようにしています。

○ 平日の昼食

少人数でゆっくりと食事が摂れるように昼食時間に幅を持たせています。食堂に入る時間を調整することで、静かな雰囲気の中で自分のペースで食事が摂れたり、個々の支援もゆとりを持って行っています。また、昼食の時間帯になると各自が判断して自主的に入室できる利用者が増えています。

○ わくわくランチ

月に1～2回、居室のメンバーや男女にとらわれず、気の合った人達（利用者3～4名、職員1名）で昼食を摂っています。会話もはずみ和やかな食事時間となっています。異なったメンバーと食事をする事により、普段と違う雰囲気を味わうことができ、毎回希望者が増えてきています。

(3) 日中活動

利用者の特性を踏まえ、個々の目標や目的に合わせた活動の場を提供しました。

今年度は5グループに分かれて活動し、グループ毎に工夫を凝らした生産活動や創作活動を行いました。生産活動では利用者一人ひとりの能力や特技を活かし、新しい作品作りや施設内外での販売、福祉展等のイベントにおける販売に積極的に参加しました。

また、創作活動においては利用者の要望を随時取り入れ、活動に変化を持たせ、体力や身体機能の維持増進と共に心に潤いが持てるように努めました。

◎ 手工芸

刺し子や刺しゅうでの作品作り、毛糸での作品作り、ビーズでの作品作りができるように支援しました。作品は「夢工房」「道の駅第九の里」で販売したり、看護学校バザーや福祉展、ドイツフェスト in なんと、道の駅バザーでも販売しました。販売状況は以下のとおりです。

| 委託先・その他 | 主 な 作 品 | 売 れ 筋 |
|-----------------|---|----------------------------------|
| 夢 工 房 | 刺し子（巾着、ひとめ刺し、手さげ、ポーチ） 雑巾、アクリルタワシ | 刺し子巾着 刺し子手さげ アクリルタワシ |
| 道 の 駅 「第九の里」 | 刺し子（巾着、ミニ巾着、ポーチ） 縫製作品（ポーチ、ポケットティッシュカバー） 季節小物（クリスマスリース、クリスマスマグネット） アクリルタワシ、ビーズストラップ、ビーズマグネット ふくろう縫いぐるみ、ヘアピン、髪ゴム、シュシュ、ホイッスル | ミニ巾着 アクリルタワシ ビーズストラップ |
| 各種バザー、 福祉展等 | 刺し子（巾着、ミニ巾着、手さげ、ポーチ） 縫製作品（手さげ、ポーチ、ティッシュカバー、巾着） 季節小物（レース編みぐるみ、リース） アクリルタワシ、雑巾、マグネット、ビーズストラップ、マフラー、 レッグウォーマー | アクリルタワシ 雑巾 手さげ、ポーチ ミニ巾着 |

| | |
|-------------|--|
| 参加者 | 男性5名, 女性9名 |
| 支援内容及びプログラム | <ul style="list-style-type: none"> ○刺し子, 刺しゅう <ul style="list-style-type: none"> ・図柄を考えて書く。 ・縫い目をそろえて刺していく。 ・糸の色を選ぶ。 ○縫製作品 <ul style="list-style-type: none"> ・巾着のひも通しを行う。 ○編み物 (アクリルタワシ, 帽子, マフラー, レッグウォーマー) <ul style="list-style-type: none"> ・毛糸の色を選ぶ。 ・編み目を数えて作る。 ・編み目を落とさないように編む。 ○ビーズ作品 (ビーズストラップ, アイロンビーズマグネット) <ul style="list-style-type: none"> ・ビーズをテグスに通す順番を間違えないように通していく。 ・アイロンビーズの台に好きな色のビーズを並べる。 ・見本の通り並べたり, 指定された大きさに並べる。 |
| 評価 | <ul style="list-style-type: none"> ・利用者全員が作品作りに意欲的に取り組めるよう工夫し, 作品作りの過程で, できる部分だけでも参加するようにした。また, 作品を自ら使ったり, 他の人に使ってもらうことを目標にして積極的, かつ丁寧に仕上がることを楽しみにしながら制作する利用者の方もいた。 ・各種バザーなどでは, 展示方法を季節にあわせたものとするこことで, さらに購入していただけるよう工夫した。 |

◎ 造花

造花は「ちぎり」, 「組み立て」, 「確認作業」を行っています。

「ちぎり」は造花材料となるパーツと, バリの部分に分けてちぎっています。「組み立て」は葉や花びらなど, それぞれの部品の連結部を見本と同じになるように挿し込んでいきます。「確認作業」は「ちぎり」や「組み立て」が正確に仕上げられているか, 不良部品やゴミが混ざっていないかを確認しています。

材料の大きさや材質により全工程に参加できる利用者は少ないですが, それぞれが分担し自分のできる工程に参加しました。

| | |
|-------------|---|
| 参加者 | 男性5名, 女性2名 |
| 支援内容及びプログラム | <ul style="list-style-type: none"> ○ちぎり作業 <ul style="list-style-type: none"> ・製品とちぎりカスに分けて正確にちぎる。 ・ちぎり残しやカスが混じっていないか確認する。 ・ゴミの混入や, ホコリの付着がないか確認する。 ○組み立て作業 <ul style="list-style-type: none"> ・正確な組み立てを行うと共に, 多く仕上げていく。 ・床に落とすことやゴミの混入がないよう, 適量の材料補充を行う。 ・準備, 片付けを自主的に行う。 ○確認作業 <ul style="list-style-type: none"> ・ちぎり終わった材料の中に, ちぎりカスやゴミが混ざっていないか再確認する。 ・正確な組み立てができているか, ゴミ等が付着していないか再確認する。 ・最終確認, 数量, 袋詰めに関しては, 必ず職員が行う。 ○清掃 <ul style="list-style-type: none"> ・ゴミやホコリの混入がないよう, 作業開始前に机を拭き, 終了時に掃除機かけを行う。 |

| | |
|-----|--|
| 評 価 | ・全員が熱心に作業に取り組むことができた。利用者それぞれが自分の得意な工程に参加するとともに、苦手な工程にも積極的に挑戦している。また、正確で清潔な仕上がりになるよう、製品作りに対する意識も高まっている。 |
|-----|--|

◎ 園 芸

実習地での野菜や花の植え付け、栽培、収穫を支援員と一緒にを行い、収穫物を家族会等で販売しました。また、収穫した野菜を使って調理実習を行いました。

| | |
|---------------------------|--|
| 参 加 者 | 男性 10 名 |
| 支 援 内 容 及 プ ロ グ ラ ム | <ul style="list-style-type: none"> ○園芸作業 <ul style="list-style-type: none"> ・環境整備, 耕運, 畝作り, マルチ掛け, 施肥, 支柱立て, 水やり, たい肥作り ・除草, 生育管理, 収穫 ・種まき, 植え付け (ピーマン, キュウリ, ナス, オクラ, スイカ, ホウレンソウ, ミズナ, ブロッコリー, キャベツ, ニンニク, ミョウガ, タマネギ, サツマイモ, ジャガイモ, ダイコン, カブ, スナップエンドウ, エダマメ等) ・花壇の管理 (除草, 水やり, 施肥, 移植) ・種まき, 植え付け (ヒマワリ, コスモス, ハボタン) ○屋外活動 <ul style="list-style-type: none"> ・園外歩行, 樹木の剪定, 園庭整備, 園庭土入れ ○屋内活動 <ul style="list-style-type: none"> ・エコバック作り, 収穫物の調理, カブトムシの飼育 |
| 評 価 | <ul style="list-style-type: none"> ・今年度より新しく 1 名の利用者が参加する。実習地にて野菜の成長を見てもらうことで園芸に対し興味をもってもらえるよう支援した。 ・園庭花壇を整地し、畑として活用した。園芸メンバー以外の他の利用者にも土に触れサツマイモの収穫を楽しんでもらった。 ・野菜の植え付けから収穫までを行い、販売や収穫した野菜を調理して食べることで園芸への楽しみや、やりがいを感じられるよう支援した。 ・近隣の保育園児との交流については、ジャガイモは予定通りの成果が得られたが、さつまいもは時期を逸してしまい不作となったため交流することができなかった。 |

◎ 加 工

近隣の野山や川原で採取した材料や、保護者の協力により集められた材料を加工して「よもぎ」「どくだみ」「みかん」の入浴剤づくりに取り組みました。

| | |
|---------------------------|---|
| 参 加 者 | 男性 7 名, 女性 1 名 |
| 支 援 内 容 及 プ ロ グ ラ ム | <ul style="list-style-type: none"> ○よもぎ入浴剤づくり <ul style="list-style-type: none"> ・よもぎの採取, 陰干し ・裁断, 天日干し ・選別, 粉碎 ・計量, パック詰め, シーリング (口止め), 袋詰め ・外装, カード印刷 ○どくだみ入浴剤づくり <ul style="list-style-type: none"> ・どくだみの採取, 陰干し ・裁断, 乾燥, 粉碎 ・計量, パック詰め, シーリング (口止め), 袋詰め ・外装, ラベル印刷 |

| | |
|-------------|--|
| 支援内容及びプログラム | <ul style="list-style-type: none"> ○みかん入浴剤づくり <ul style="list-style-type: none"> ・果皮を乾燥し粉碎 ・計量, パック詰め, シーリング (口止め), 袋詰め ・外装, ラベル印刷 ○ウォーキング <ul style="list-style-type: none"> ・材料採取を兼ねて近隣を歩いた。 (板東谷川, ドイツ村公園, リューネの森, 鳴門西PAなど) |
| 評価 | <ul style="list-style-type: none"> ・それぞれの利用者が, 入浴剤づくりの工程の中で多くの工程に取り組むことにより, 技術の習得と意欲の向上を支援した。 ・生産した入浴剤は, 各種バザーや「道の駅」「夢工房」で販売するとともに, 施設内でも定期的に使用している。 |

◎ 総合生活支援

利用者一人ひとりのニーズに応じたプログラムでの支援を行いました。地域交流センター多目的ホールと1階活動室を利用しました。

| | |
|-------------|--|
| 参加者 | 男性13名, 女性5名 |
| 支援内容及びプログラム | <ul style="list-style-type: none"> ○屋外活動 <ul style="list-style-type: none"> ・歩行……ドイツ村公園, ドイツ館, 菩提樹の森, 大麻比古神社, リバーサイドパーク in BANDO, ばんどうの鐘 ・ドライブ…ウチノ海公園, 鳴門スカイライン, 鳴門公園, 妙見山, 板野歴史公園, 月見ヶ丘海浜公園 ○屋内活動 <ul style="list-style-type: none"> ・ホール内の歩行, 階段昇降, ラジオ体操, マッサージ, ストレッチ, トンネルくぐり, バランスボール等の身体活動 ・各種教材…ペグ, ブロック, パズル, ビーズ通し, 文字書き, 絵描き, ぬり絵, シールはがし等 ・エコ活動…ペットボトルのキャップはずし, 潰し, アルミ缶のプルタブ集め, 潰し 広告, 新聞の箱折り ・足浴 (冬) …身体を温め血液の循環を良くする ○清掃活動 <ul style="list-style-type: none"> ・園周辺道路のゴミ拾い, 清掃 ○生活支援 <ul style="list-style-type: none"> ・身支度……靴, 帽子, 上着の着脱, 整理整頓, 収納 ・清潔……手洗い, 着替え ・排泄……排泄の支援と記録 ・環境整備…活動の準備, 片付け, 清掃 |
| 評価 | <ul style="list-style-type: none"> ・屋外活動では, 基礎体力・脚力の維持や強化を目標とした長距離グループは歩行距離を延ばしたり, 階段昇降等, アップダウンのあるコースを状況に応じて選択し実施した。短距離グループは四季の草花を見て楽しむなど, 情緒の安定を目的として脚力維持にも努めた。気分転換や安定をはかるためドライブも実施した。 ・屋内活動では, ホール内の歩行, ラジオ体操, ストレッチ等で身体を動かし, その後に個々のニーズに応じた活動を工夫して個別支援を行った。 ・広告や新聞を利用したの箱折り等を行う。実際に使われているのが励みとなり積極的に取り組めるようになっている。 |

◎ 作業工賃の支給

作業収益金は全額還元を原則としています。

(4) 文化・サークル活動

ボランティアや地域の資源を活用し、豊かで潤いのある時間が過ごせるような支援を行いました。自分に興味のあるサークルでボランティアの方と交流、経験を重ねることで技術面や精神面の成長だけでなく、それぞれの利用者にとって生きがいとなっています。

◎ スポーツ

毎週水曜日の午前中に、地域のグラウンドを借りてグラウンドゴルフを実施しました。試合形式での個人戦やチーム戦を2～3ゲーム行いました。また、2～3キロの長距離歩行も行いました。雨天時には地域交流センターでフライングディスク、ボーリングを実施しました。

| | |
|-------|--|
| 指 導 者 | 支援員 6 名 |
| 参 加 者 | 男性 9 名, 女性 3 名 |
| 内 容 | ○試合形式（グラウンドゴルフ） ・競技（個人戦） 競技内でのマナー、ルールの理解、お互いに応援、励ましあえるチームづくり 競技していく上での自主的な行動力の育成 ・競技（団体戦） チームワークの大切さ、助け合いの精神の育成 ○長距離歩行 脚力の維持、強化 ○基本練習（フライングディスク、ボーリング） ・競技（個人戦） 競技内でのマナー、ルールの理解、お互いに応援、励ましあえるチームづくり ・競技（団体戦） チームワークの大切さ、助け合いの精神の育成 |
| 評 価 | ・利用者が、競技に楽しく参加できるように支援した。試合形式や基本練習を通し、ルールやマナーを習得し、技術の向上を目指し取り組んだ。また、用具の準備や片付けは全員で行うように心がけた。 ・長距離歩行を実施するときには、利用者からの希望を聞き日頃行くことのない目的地への歩行を行った。 ・フライングディスクやボーリングにも団体戦を取り入れ、チーム内での協力や信頼することの大切さを学ぶことができた。 ・グラウンドの除草、整備を全員で定期的に行い、大切に使用することができた。 |

◎ 生 花

毎月第2・第4木曜日にボランティアの先生のご指導を受け楽しみながらのびのびと生けました。

| | |
|-------|--|
| 指 導 者 | 坂東 良子氏 |
| 参 加 者 | 男性 2 名, 女性 1 名 |
| 内 容 | 1. 準備（花器、花ばさみ、筆記用具等） 2. 組花、花器の選択 3. 挨拶 4. 花を生ける（はさみの使い方を知る、花の高さや位置を考える） 5. 復習（花の名前の筆記、生けた花の筆記） |

| | |
|-----|--|
| 内 容 | 6. 片付け, 清掃 7. 挨拶, 終了 |
| 評 価 | ・ボランティアの先生のご指導のもとに, 花材の色や種類を見て花器を選び, 個々の感性を活かし生けています。季節折々の花材で園内を華やかに飾り他の利用者に楽しんでもらっています。 |

◎ 茶 道

毎月第2・第4木曜日にボランティアの先生のご指導を受け茶道の稽古を行っています。

| | |
|-------|--|
| 指 導 者 | 坂東 良子氏 |
| 参 加 者 | 男性1名, 女性4名 |
| 内 容 | 1. 席入り (おじぎの仕方, 歩き方) 2. 挨拶 3. 略式盆点前のお稽古 4. ふくささばき 5. なつめの扱い方 6. お茶の点て方 7. お菓子の頂き方 8. 薄茶の頂き方 9. 退室 (おじぎの仕方, 立ち方, 歩き方) 〈お茶会〉 5月 藤見のお茶会 9月 月見のお茶会 1月 新年のお茶会 |
| 評 価 | ・お作法の上達を目標にボランティアの先生のご指導を受け練習しました。季節のお茶会では, 協力しあって日頃の成果を発揮することができました。 ・正座ができない利用者が多くなり, 体に負担がないよう立礼式で椅子に座りお稽古をする形に変えて, よりお稽古に集中することができました。 |

◎ 習 字

毎週火曜日にボランティアの先生のご指導のもと, 習字の練習に励んでいます。

| | |
|-------|---|
| 指 導 者 | 山田 準一氏 |
| 参 加 者 | 男性1名, 女性3名 |
| 内 容 | ・準備, 後始末の方法 ・正しい姿勢と筆の持ち方 ・筆の扱い方 ・字形の取り方 ・漢字の読み方, 筆順 ・字の持つ意味 |
| 評 価 | 利用者の方それぞれにあったお手本で基礎的な習字の練習を毎週行っており, 上手くかけた時は先生から丸をつけていただくことを楽しみに励んでいる。 作品は各種展覧会やしあわせの里展に出展しており, 見学に行くことで他の人の作品からも刺激を受けている。 また, 先生の習字作品を見せていただくことや, お話を聴くことも楽しみとなっている。 |

◎ 絵 画

月2回、木曜日の午前中に町内の絵画教室に通い、水彩画を中心に、パステル画、アクリル画などを描いています。

| | |
|-------|---|
| 指 導 者 | 河野 公子氏 |
| 参 加 者 | 男性3名, 女性1名 |
| 内 容 | <ul style="list-style-type: none"> ・画題 静物（花, 野菜, 果物, 置物など） 抽象画 人物画 模写（画集や絵本, 写真を見て描く） ・発表の場 エナジー展, 鳴門市展, 鳴門市文化展, 大麻町文化展, スローリーライブ・ユニバーサル芸術祭, 鳴門市人権文化祭など。 ○「しあわせの里展」9月7日～9日 ヨンデンプラザ徳島 2階よんでんギャラリーにて開催 ・展覧会の見学 |
| 評 価 | <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の個性を尊重した指導方針により, のびのびと楽しく描くことで, 個性的な作品が描けている。 ・各種展覧会の見学に出かけることで, 社会参加の機会が持てるとともに, 他の人の作品を鑑賞することで創作活動への刺激を受けることができた。 |

◎ 調理実習・おやつ作り

9名のメンバーが4グループに分かれての調理実習を行い, 調理・食事を楽しみました。また, 手作りおやつを一緒に作り盛り付け提供し, 利用者全員に食べていただきました。

| | |
|-------|---|
| 参 加 者 | 男性4名, 女性5名 |
| 内 容 | <p>4月 (献立) オムライス・ハムサラダ・コンソメスープ・イチゴパフェ</p> <p>5月 (献立) ハヤシライス・サラダ・プリン</p> <p>6月 (献立) カツカレー・サラダ・プリン・コーヒー</p> <p>7月 (献立) 肉うどん・おにぎり・サラダ・フルーツヨーグルト (おやつ) 七夕ゼリー</p> <p>8月 (献立) ライス・ハンバーグ・マカロニサラダ・プリン</p> <p>10月 (献立) カレーうどん・チーズサラダ・プリン (おやつ) パウンドケーキ モダン焼き・おにぎり・プリン・コーヒー</p> <p>11月 (献立) 海鮮なべ・トマトサラダ・オレンジ</p> <p>12月 (献立) キムチ鍋・コールスローサラダ・プリン</p> <p>2月 (献立) ラーメン鍋・イカのフリッター・プリン うどんすき・おにぎり・プリン</p> <p>3月 (献立) 寄せ鍋・おにぎり・プリン (おやつ) ひなまつりゼリー</p> |
| 評 価 | <ul style="list-style-type: none"> ・今までのメンバーの組み合わせを入れ替え, 平均月1回程度, 調理・喫食を行った。利用者との相談のうえ内容を決定し, 意欲的に取り組む事ができた。 ・おやつ作りでは, どんなおやつが出来上がるか楽しみにしながら作る事ができた。 |

◎ 音楽活動

ミュージック・ケアを通して音楽に親しみました。

| | |
|-----|---|
| 参加者 | 全利用者を対象とし、1回のセッションで10～20名の利用者が参加。 |
| 内容 | <ul style="list-style-type: none"> ・1回のセッションは1時間程度 ・ミュージック・ケアの基本曲（30曲）や、その他にミュージック・ケアで使われている曲、リラクゼーション、懐メロの曲を使用し、プログラムを立てる。（1回のセッションで12曲前後） ・使用している楽器や道具 楽器…鈴、鳴子、タンバリン、太鼓、バチ その他の道具…フラップバルーン、チューブ、スカーフ、ボール クールダウンに使用…シャボン玉、フィンガーシンバル、レインスティック、オルゴール、バーチャイム ・うたをうたう |
| 評価 | <ul style="list-style-type: none"> ・利用者一人ひとりの表情や動きを見ながらプログラムを進めて行けるように少人数グループでのセッションも実施し、ゆったりとした心地よい時間を持つことができています。 ・懐メロを取り入れたところ利用者の方たちに好評であり、積極的な言葉や動きを見ることができた。 |

※音楽活動は、9回の実施でした。

そのうち2回は、四国大学短期大学部音楽科の学生が音楽療法実習で音楽セッションを行いました。

◎ 文化

毎月第1・第3木曜日の午後に、静かな空間で、個々の趣味を楽しんでいます。

| | |
|-----|---|
| 参加者 | 男性2名、女性4名 |
| 内容 | <ul style="list-style-type: none"> ・編物（鍵針・棒針） ・絵画 ・アクリルたわし ・音楽 ・ネックウォーマー作り |
| 評価 | <p>今年度より、少人数で落ち着いた雰囲気の中、個々の趣味を楽しめる時間を設けました。個室を利用し、2～3人でゆったりと実施することにより、難しい事にも意欲的に取り組み、持続する事が難しい利用者も時間内席を立つこともなく、集中しています。又、雑談や歌を唄うことで気分転換でき、何より楽しく過ごせています。自分の作品を見ていただくことも励みとなっています。今後も楽しい事を増やしていきたいと思えます。</p> |

○ 年間行事等への参加状況

| 月別 | 行 事 名 |
|------|---|
| 4 月 | ・ 開園記念昼食会 ・ お花見 ・ 草の実祭り見学 |
| 5 月 | ・ 春期帰省 ・ 鳴門市文化作品展 ・ 鳴門市チャレンジデー ・ 板東小学校運動会 |
| 6 月 | ・ じゃがいも掘り交流 |
| 7 月 | ・ 七夕 ・ 道の駅 10 周年まつり |
| 8 月 | ・ サマーフェスタ（夏祭り） ・ 夏期帰省 ・ ノーマピックボウリング大会 |
| 9 月 | ・ しあわせの里展 ・ ユニバーサル芸術祭 ・ 桧東敬老会 ・ 月見のお茶会 |
| 10 月 | ・ 東徳島看護バザー ・ 鳴門市展 ・ エナジー 2016 ・ 秋のふれあいまつり ・ ゆうあいスポーツ高知大会 ・ ドイチェスフェストinなると ・ 鳴門看護バザー ・ 大麻地区社協交流ウォーク |
| 11 月 | ・ 大麻比古神社祭り見学 ・ キャンプ ・ 大麻町文化作品展 ・ 板東小学校人権集会 ・ 鳴門市人権文化祭 ・ 日帰り旅行 |
| 12 月 | ・ クリスマス会 ・ 冬期帰省 |
| 1 月 | ・ 新年のお茶会 |
| 2 月 | ・ 徳島市障害者福祉展 ・ 節分（豆まき） |
| 3 月 | ・ ひなまつり ・ 一年のまとめ（ふれあい昼食会） |

2. 施設入所支援（夜間，休日支援）

生活の場として，より安全で快適な環境の提供に努めました。また，集団生活の秩序を維持しながらも可能な限り利用者の意思を尊重するとともに，家庭的な雰囲気の中で安心してゆとりのある生活ができるように配慮しました。さらに，個々に合わせた食事・安全な移動・プライバシーに配慮した排泄・安全で快適な環境等，年齢や障害特性を考慮した日常生活上の支援を行いました。また，夜間においては，十分な睡眠がとれるようやすらぎの空間を確保するとともに，利用者の心身の変化にも細心の注意を払いました。

(1) 日 課

<平 日>

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------|-----------|--------|----------------------|------|---------------------|--|--|--------------------|--------|------------------|----------------------------|------------------|------------------|
| | 6:30 | 7:40 | 8:30 | 9:45 | | | | 16:30 | 17:40 | | | | 21:00 |
| 就 寝 | 起床・ 支度 | 朝 食 | 職員 朝会 ふれ あい | | 生 活 介 護 (日中活動支援) | | | 清 掃 ふれ あい | 夕 食 | 自 由 時 間 | テ ィ ー タ ィ ム | 自 由 時 間 | 消 灯 就 寝 |

<休 日>

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|-----------|--------|----------------------|------------------|------------------|--------|------------------|----------------------------|--------|------------------|--------|------------------|----------------------------|------------------|------------------|
| | 6:30 | 7:40 | 9:45 | | 12:00 | | 15:00 | | 17:40 | | | | 21:00 | | |
| 就 寝 | 起床・ 支度 | 朝 食 | ふれ あい 自由 時間 | 職 員 朝 会 | 自 由 時 間 | 昼 食 | 自 由 時 間 | テ ィ ー タ ィ ム | 清 掃 | 自 由 時 間 | 夕 食 | 自 由 時 間 | テ ィ ー タ ィ ム | 自 由 時 間 | 消 灯 就 寝 |

(2) ゆとりある生活のための支援

① 食 事

<1> セルフランチ

毎日の食事はセルフサービスの形式で利用者を3グループに分け，ゆとりある空間で食事ができるよう配慮しています。

<2> ファミリーランチ

居室単位で同室利用者や担当職員と一緒に昼食を摂っています。自分たちの部屋や，あるいはラウンジなどへ食事を運び，おしゃべりを楽しみながら和やかな時間を過ごしています。食後のティータイムも楽しみの一つとなっています。

② ゆとりとやすらぎ

<1> かたらい

毎週土曜日，男性2名または女性2名の方が本人の希望により，「かたらい」を実施しています。PM9:00～PM11:00までの間，談話室を利用しテレビを見たり，事前に自分で購入した飲み物やお菓子で楽しいひとときを過ごしています。参加希望者も増えており，利用者の方は毎月

「かたらい」の予定が発表されるのを楽しみにしています。

〈2〉やすらぎティータイム

毎月1回、午後におやつとお茶のティータイムを設けています。事前に3～5種類のおやつの写真を見て、食べたいものを選んでいきます。当日は、好きな飲み物を入れ、テレビを見たり音楽を聴きながらゆったりとしたひとときを楽しんでいます。

〈3〉移動訪問販売利用

毎月1回、パンの移動訪問販売を利用しています。それぞれが好みのパンを店頭購入し、ティータイムを楽しんでいます。また、移動スーパー「とくし丸」や「みまもりレモン」の訪問販売も利用し、お菓子や飲み物の買い物を楽しみにしています。

〈4〉余暇の提供

個々の希望に応じた雑誌やパズルや塗り絵などを購入したり、好みのDVDや録画した番組を提供することで、充実した余暇が過ごせるよう配慮しました。また、自由に過ごせる娛樂室を活用したり、プロジェクターによる定期的なDVD上映会を開催しています。それぞれが、好きな方法で提供した余暇を楽しんでいます。

〈5〉生活の日

毎月第2火曜日を生活の日と決めました。衣替えの季節には生活担当職員と共に部屋の片付けをしたり、ドライブや買い物をしたりと普段の活動では味わえないような、ふれあいの時間を過ごしました。また、園内の清掃や片付けも行いました。

(3) 社会性を広げるための支援

○ 余暇活動

利用者の希望をききながら、都度外出を計画し、少人数で実施しました。

| | |
|-----|---|
| 参加者 | 利用者 57 名 |
| 内容 | ※回数・参加人数（延べ数） ・ドライブ……………13 回， 41 名 ・喫茶，食事……………33 回， 138 名 ・ショッピング……………22 回， 83 名 ・その他……………39 回， 129 名 |
| 評価 | 喫茶，食事，買い物等の希望が多くあった。それ以外にも美容院利用，作品展見学，墓参り，カラオケ，動物園等の希望や大麻山への登山も実施している。希望や目的に添った外出を実施することで，気分転換になり気持ちや生活にも潤いを持つことができた。 |

3. 健康管理と保健活動

日々の検温と日常生活の観察を通して、個々の健康状態の把握に努めました。

日常的な感染予防対策として、手洗い・うがい・手指消毒・棟内消毒清掃を実施することで、インフルエンザ・ノロウイルスなど感染症の予防、蔓延防止に努めました。

(1) 健康診断の実施

健康診断、各種検診を計画、実施し、疾病の早期発見に努めました。

また口腔の不衛生により、様々な疾病につながっていくこともあり、口腔ケアの必要性・重要性を考え、定期的な歯科検診・歯科医師会による巡回健診・歯科衛生士によるブラッシング指導を実施しました。

(2) 各疾病の治療

慢性疾患の利用者については、定期的を受診し検査を受ける事で、疾病の状況を保護者に伝達し、今後の治療方針を相談しました。

医師による必要な生活指導や医療相談を通し、協力医とスムーズに連携を図ることができました。

感染症に罹患した利用者については、早急に医療機関を受診し、適切な看護・対処をしたことにより、重症化・蔓延を防ぐことができました。

(3) 環境衛生と保健指導

日頃からの手洗い・うがい・手指消毒の励行に努め、必要に応じてマスクの着用を行っています。

また、園内外・居室の清掃や消毒、日々の衣類交換、寝具干し等、基本的な日常生活の環境衛生を心がけました。

(4) 生活習慣病対策

定期的に体重測定や血圧測定を行い、また、必要に応じて血液検査を受ける事により、栄養状態や健康状態を把握し、医師と相談・指導の下、生活習慣病の予防に努めました。

(5) 保護者との連携

継続的に服用中の内服変更時は、速やかに情報提供を行い、理解が得られるように努めています。場合によっては、協力医から直接説明をしてもらう事もあります。

個々に応じて捕食等必要な場合は、都度、保護者と相談し方針を決めていきました。

精密検査が必要な場合は、利用者・保護者に対し十分に説明を行い、共に通院に付き添ってもらうことにより、直接医師の説明を聞くことで、連携や協力を得ることができました。

○ 月別通院状況

| 科 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|--------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 内科 | 20 | 5 | 5 | 20 | 6 | 29 | 19 | 5 | 3 | 22 | 1 | 7 | 142 |
| 精神・神経科 | | | | 2 | | | | 1 | 1 | | 1 | | 5 |
| 外科 | | 1 | | | 2 | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 7 |
| 整形外科 | 3 | 3 | 1 | 2 | 5 | 1 | | 3 | | 1 | 3 | 3 | 25 |
| 耳鼻咽喉科 | 1 | | | | | 2 | | | | | | | 3 |
| 歯科 | 16 | 8 | 21 | 12 | 9 | 22 | 14 | 9 | 21 | 5 | 7 | 28 | 172 |
| 婦人科 | 1 | | | | | | | | | 1 | 1 | | 3 |
| 眼科 | | 2 | 2 | 2 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 15 |
| 皮膚科 | 1 | | 2 | | 2 | | 1 | | | | | | 6 |
| 泌尿器科 | 1 | 1 | 4 | | | 3 | | | 4 | 1 | | 3 | 17 |
| その他 | 2 | 2 | | 1 | 1 | 1 | 5 | 2 | | 1 | | | 15 |
| 計 | 45 | 22 | 35 | 39 | 26 | 61 | 41 | 21 | 31 | 33 | 13 | 43 | 410 |

○ 月別保健活動

| | | | |
|----|--------|-----|-------------|
| 4月 | 園内検診 | 10月 | 園内検診 |
| | 細菌検査 | | 細菌検査×2 |
| 5月 | 園内検診 | 11月 | 園内検診 |
| | 細菌検査 | | 細菌検査 |
| 6月 | 園内検診 | 12月 | インフルエンザ予防接種 |
| | 皮膚科検診 | | ブラッシング指導 |
| | 細菌検査×2 | | 園内検診 |
| | 健康診断 | | 細菌検査 |
| | 害虫駆除 | | 棟内消毒 |
| | 眼科検診 | | |
| 7月 | 園内検診 | 1月 | 園内検診 |
| | 耳鼻科検診 | | 細菌検査 |
| | 歯科検診 | | 棟内消毒 |
| | 細菌検査×2 | 2月 | 園内検診 |
| | 内科検診 | | |
| 8月 | 園内検診 | | 細菌検査 |
| | 細菌検査×2 | | 棟内消毒 |
| 9月 | 園内検診 | 3月 | 園内検診 |
| | 細菌検査×2 | | 細菌検査 |
| | | | 棟内消毒 |

○ 入院治療

| 医療機関名 | 病名 | 入院期間 |
|-------|--------|-----------------|
| 鳴門病院 | 前立腺肥大症 | H28. 4/25～5/6 |
| 南海病院 | 適応障害 | H28. 9/26～12/21 |
| 南海病院 | 低Na血症 | H28. 11/8～12/13 |
| 南海病院 | 摂食障害の為 | H29. 2/24～4/17 |

4. 栄養管理と食生活

栄養状態の維持、改善を図りながら利用者のQOLを高め、個々の身体状況や生活習慣を把握し、各人の特性を考慮した食事が提供できるように努めました。

(1) 献立作成

利用者の身体状況、特性を把握し、嗜好に合わせながら彩りも考慮し、給食委託業者と協力して適切な栄養供与量を満たした献立を作成しました。

また、献立名や主な栄養成分を記載した献立表を掲示して、利用者に食に関する情報を提供しました。

(2) 調理業務と食材の管理

調理開始時間や調理器具、食材の検収、保存食等の管理を正確に実施し、日々の連絡を密にしながら調理業務を給食委託業者に依頼しました。

(3) 衛生管理

食中毒等の給食事故防止のため、調理従事者の衛生意識の向上や拭き取り検査、厨房内外の衛生管理を徹底し、衛生管理マニュアルに基づいた点検表の記録の整備も確実に行いました。

(4) 個別食事サービスの提供

医師の指示による食事箋を基にした療養食や、個々のニーズに応じて食事量やアレルギー食、咀嚼・嚥下等口腔機能に合わせた食事形態や嚥下食など、身体状況や特性に合わせた食事が提供できるように配慮しました。

(5) 食事環境

時間差制を取り入れ、適温の食事をゆっくり楽しめるよう環境を整えました。

(6) 食事委員会

他職種と給食委託業者を交えた食事委員会を開催し、食事に関する諸問題を検討・改善し食環境を

整備しました。また、利用者にも参加して意見を出して頂くことで、意見・嗜好を取り入れたり、バイキングでは、毎月順番に居室バイキングを実施することでゆっくりと食事ができ楽しむ事ができました。

(7) 栄養ケアマネジメント

利用者の栄養状況や特性を理解し、他職種と協働しながら的確な栄養管理と食事支援を実施することで、利用者の食生活の質の向上に努めました。

平成 28 年度 栄養価算定表 (月別)

| 月 | エネルギー | 蛋白質 | 脂質 | カルシウム | 鉄 | レチノール 活性量 | VB1 | VB2 | V C | 食塩 | 炭水化物 エネルギー比 | 脂質 エネルギー比 | 動物性 たんぱく質 比 |
|----|-------|-------|-------|-------|-------|--------------|-------|-------|------|-------|----------------|--------------|-------------------|
| | kcal | g | g | mg | mg | μg | mg | mg | mg | g | % | % | % |
| 4 | 1937 | 75.6 | 52.9 | 629 | 11.4 | 776 | 1.03 | 1.07 | 108 | 9.7 | 59.8 | 24.6 | 52.5 |
| 5 | 1950 | 74.9 | 54.3 | 654 | 10.9 | 835 | 1.01 | 1.12 | 112 | 9.1 | 59.5 | 25.1 | 51.9 |
| 6 | 1906 | 72.9 | 49.1 | 620 | 10.8 | 792 | 1.04 | 1.06 | 104 | 9.2 | 61.5 | 23.2 | 52.3 |
| 7 | 1904 | 72.8 | 50.3 | 582 | 9.7 | 777 | 1.01 | 1.06 | 97 | 9.5 | 60.9 | 23.8 | 52.2 |
| 8 | 1924 | 74.4 | 52.6 | 602 | 9.8 | 763 | 1.07 | 1.07 | 106 | 9.3 | 59.9 | 24.6 | 52.2 |
| 9 | 1911 | 72.5 | 50.5 | 595 | 9.8 | 749 | 0.95 | 1.07 | 105 | 9.4 | 61.0 | 23.8 | 52.3 |
| 10 | 1950 | 75.1 | 53.2 | 619 | 10.0 | 790 | 1.09 | 1.11 | 102 | 9.4 | 60.0 | 24.6 | 52.5 |
| 11 | 1937 | 74.2 | 51.7 | 611 | 9.3 | 779 | 1.08 | 1.09 | 105 | 9.3 | 60.7 | 24.0 | 51.3 |
| 12 | 1966 | 75.2 | 54.4 | 614 | 10.3 | 749 | 1.04 | 1.08 | 109 | 9.1 | 59.8 | 24.9 | 52.9 |
| 1 | 1922 | 74.8 | 50.0 | 579 | 10.0 | 720 | 1.05 | 1.06 | 103 | 9.4 | 61.0 | 23.4 | 53.7 |
| 2 | 1938 | 74.8 | 52.3 | 634 | 10.1 | 745 | 1.00 | 1.13 | 100 | 9.2 | 60.3 | 24.3 | 52.5 |
| 3 | 1897 | 74.4 | 50.8 | 622 | 9.7 | 744 | 1.09 | 1.07 | 104 | 8.8 | 60.2 | 24.1 | 51.6 |
| 合計 | 23142 | 891.6 | 622.1 | 7361 | 121.8 | 9219 | 12.46 | 12.99 | 1255 | 111.4 | 724.6 | 290.4 | 627.9 |
| 平均 | 1929 | 74.3 | 51.8 | 613 | 10.2 | 768 | 1.04 | 1.08 | 105 | 9.3 | 60.4 | 24.2 | 52.3 |

平成28年度 摂取食品量 (月別)

単位：g

| 食品群名 | | 月 | | | | | | | | | | | | 合計 | 平均 |
|---------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|
| | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | | |
| 穀類 | 米 | 208 | 206 | 209 | 205 | 207 | 207 | 206 | 209 | 204 | 213 | 210 | 203 | 2487 | 207 |
| | パン | 30 | 33 | 33 | 33 | 32 | 34 | 33 | 32 | 38 | 30 | 31 | 35 | 394 | 33 |
| | 穀類 | 41 | 37 | 32 | 46 | 31 | 48 | 34 | 34 | 44 | 37 | 35 | 30 | 449 | 37 |
| | 他・穀類 | 4 | 5 | 6 | 5 | 6 | 7 | 5 | 3 | 4 | 6 | 5 | 6 | 62 | 5 |
| 芋類 | さつまいも | 8 | 8 | 10 | 8 | 6 | 9 | 6 | 7 | 12 | 6 | 13 | 6 | 99 | 8 |
| | じゃがいも | 24 | 33 | 37 | 29 | 30 | 24 | 29 | 35 | 25 | 25 | 19 | 33 | 343 | 29 |
| | 他の芋類 | 24 | 22 | 20 | 23 | 27 | 20 | 35 | 24 | 26 | 31 | 29 | 25 | 306 | 26 |
| | 芋加工品 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 1 | 3 | 4 | 2 | 3 | 2 | 3 | 33 | 3 |
| 豆類 | 大豆製品 | 44 | 51 | 41 | 33 | 64 | 35 | 51 | 52 | 41 | 33 | 41 | 45 | 531 | 44 |
| | 他の豆類 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 6 | 4 | 8 | 7 | 9 | 5 | 7 | 65 | 5 |
| | みそ | 18 | 17 | 17 | 16 | 18 | 16 | 18 | 17 | 18 | 16 | 17 | 16 | 204 | 17 |
| 野菜・果実類 | 緑黄野菜 | 153 | 160 | 151 | 144 | 161 | 148 | 146 | 150 | 149 | 142 | 140 | 144 | 1788 | 149 |
| | 他の野菜 | 236 | 236 | 234 | 230 | 228 | 228 | 237 | 228 | 231 | 227 | 222 | 237 | 2774 | 231 |
| | 乾燥野菜 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 17 | 1 |
| | つけもの | 7 | 7 | 6 | 6 | 7 | 7 | 7 | 7 | 6 | 7 | 8 | 6 | 81 | 7 |
| | 柑橘類 | 7 | 9 | 6 | 6 | 8 | 5 | 10 | 15 | 20 | 20 | 12 | 10 | 128 | 11 |
| | 他の果実類 | 22 | 19 | 15 | 21 | 18 | 21 | 18 | 19 | 17 | 18 | 12 | 15 | 215 | 18 |
| | 加工品 | 13 | 13 | 7 | 9 | 6 | 11 | 7 | 13 | 7 | 10 | 11 | 10 | 117 | 10 |
| | きのこ類 | 16 | 18 | 17 | 10 | 13 | 15 | 15 | 17 | 12 | 15 | 14 | 13 | 175 | 15 |
| | 藻類 | 5 | 5 | 6 | 4 | 6 | 5 | 5 | 6 | 5 | 6 | 5 | 4 | 62 | 5 |
| 動物性食品 | 魚介類 | 55 | 41 | 48 | 47 | 50 | 48 | 49 | 43 | 53 | 60 | 53 | 41 | 588 | 49 |
| | 干・缶・塩 | 8 | 5 | 8 | 9 | 7 | 8 | 6 | 6 | 9 | 6 | 7 | 8 | 87 | 7 |
| | 練り製品 | 14 | 18 | 15 | 18 | 16 | 17 | 19 | 19 | 18 | 20 | 17 | 18 | 209 | 17 |
| | 肉類 | 75 | 76 | 71 | 68 | 73 | 71 | 70 | 78 | 69 | 72 | 68 | 78 | 869 | 72 |
| | 加工品 | 9 | 13 | 10 | 10 | 10 | 8 | 10 | 9 | 11 | 12 | 7 | 9 | 118 | 10 |
| | 卵類 | 17 | 28 | 20 | 22 | 23 | 20 | 26 | 19 | 25 | 22 | 25 | 23 | 270 | 23 |
| | 牛乳 | 207 | 204 | 206 | 206 | 200 | 203 | 208 | 205 | 202 | 188 | 204 | 202 | 2435 | 203 |
| | 乳製品 | 4 | 5 | 6 | 3 | 1 | 5 | 5 | 3 | 5 | 2 | 7 | 4 | 50 | 4 |
| 調味料・油脂類 | 砂糖 | 7 | 8 | 8 | 7 | 6 | 7 | 8 | 8 | 8 | 8 | 7 | 8 | 90 | 8 |
| | 種実類 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13 | 1 |
| | 油脂類 | 7 | 7 | 5 | 6 | 7 | 6 | 6 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 69 | 6 |

5. 地域交流

施設と地域との交流を推進し、利用者の生活の質の向上と安定に努め、施設のサービス機能の充実・向上に努めました。また、地域の学校及び各種団体との交流で、施設への理解が得られるよう取り組みました。

(1) 施設プログラムへの地域の人々の参加

- サマーフェスタ（夏まつり）
- 芋ほり交流
- クリスマス会

(2) ボランティアの導入

各種の技術・技能の指導援助を受けています。

- 茶道・生け花（第2・第4木曜日）
- 絵画（月2回）
- 習字（毎週火曜日）
- 東邦テナックス労働組合徳島支部より除草ボランティア
- 徳島県室内装飾業組合より施設修繕ボランティア

(3) 利用者による社会活動及び地域行事への参加

- ドイチェスフェスト in なると
- エナジー 2016 見学
- スローリーライブユニバーサル芸術祭
- 大麻地区社協交流ウォーク
- 近隣道路の除草、ゴミ拾い
- 鳴門市人権文化祭
- 一般社団法人 NICE
- 敬老プレゼント
- みんなの健康エクササイズ
- チャリティーウォーク
- 月見が丘海浜公園清掃奉仕

(4) 福祉教育の推進

- 板東小学校運動会
- 板東小学校人権集会

6. 危機管理と防災対策

危機管理については、事故報告書等を有効に活用し改善を図るとともに、施設内修繕への迅速な対応、また、夜間・休日等の防犯にも適切に取り組む事で、利用者の日々の生活が安全で快適なものにできるよう努めました。

しあわせの里消防計画、しあわせの里地震防災応急計画並びに施設防災規定等に基づき、災害や事故等から利用者及び職員の生命を守るため、各種訓練を実施しました。また、災害等による事故を未然に防止し、建物及び防災設備を保全するために自主点検と防災指導を行いました。

(1) 危機管理について

① 危機管理

事故等の発生については、事故報告書及びヒヤリハット報告書を提出し、事故等について綿密な

分析，早期改善を図ることにより，事故等の予防，再発防止に努めました。また，施設内外の一般的な営繕と保全に努め，危険箇所について早期改善を図りました。

② 防犯対策

夜間・休日等に定期的な巡視を実施するとともに，設備面においては防犯カメラ・人感センサー・外灯等を設置，使用により，安全面での強化に努めました。

(2) 防災対策

① 防災訓練の実施

出火場所や時間，また，被害状況等を変更させた訓練を想定することで，より実効性のある訓練となるように努めました。あわせて通報訓練，救護訓練，消火訓練を含めた総合訓練等を行いました。

| 月 別 | 訓 練 内 容 | 月 別 | 訓 練 内 容 |
|-----|----------------|-----|----------------|
| 4 月 | 避 難 | 10月 | 避 難 |
| 5 月 | 避 難 (夜間想定) | 11月 | 総 合 (避難・通報・消火) |
| 6 月 | 避 難 | 12月 | 避 難 (水害想定) |
| 7 月 | 避 難 (休日想定) | 1 月 | 避 難 (夜 間) |
| 8 月 | 避 難 | 2 月 | 総 合 (避難・通報・消火) |
| 9 月 | 総 合 (避難・通報・救護) | 3 月 | 避 難 |

② 定期点検の実施

消防用設備及び自動火災通報装置，パッケージ型自動消火設備は契約業者による定期点検を行いました。

また，月 1 回建物内外の安全点検と消防用設備等の自主点検を職員が行う事で，火災報知器及び非常火災通報装置，パッケージ型自動消火設備等の機能及び操作方法の習得を図りました。

③ 防災教育の推進

年度当初に防災対策，安全対策，自主消防隊等に関する文書を全職員に配布し，周知徹底を図るとともに，防災意識の高揚に努めました。

④ 地震対策

地震発生時の事故を防止するため，各居室スペースの家具等の固定，避難経路における障害物の撤去等を随時行い，より安全な生活が確保できるよう努めました。また，被災した際，適切な対応を行えるよう生活用品や食料等の備蓄品，資機材等の整備，点検，交換を行いました。

施設外との協力体制については，近隣法人（障害者施設）間で「大規模災害時等相互応援協定」を結び，災害発生時にはそれぞれの施設が協力し救助活動に当たるとともに，資機材や医薬品の提供，食料や飲料水の供給，また，復旧活動等に必要な職員の派遣，被災施設の利用者の一時受け入れ等を行う体制づくりを整えている。また，大規模災害時等相互応援協定法人（施設）間での情報交換を行う事で相互理解を深めている。

⑤ BCM（業務継続マネジメント）について

しあわせの里事業継続計画（BCP）についての検証を行い，改善点・変更点のある場合には都度対応し，周知を図る事で，大規模災害発生の際に法人（施設）の受ける被害を最小限に抑えられるよう防災対策に努めました。

7. 保護者との連携

保護者と施設が連携し、相互の理解を深め、利用者の立場に立った支援を行うよう努力しました。

(1) 月だよりの発行

毎月「しあわせ」を発行し、利用者の生活・活動状況、行事等について周知しました。

(2) 家族会の開催

定例家族会（毎月15日）と、その後の職員との懇談を実施し、保護者間の交流と施設との相互理解と信頼を深め、より良い利用者の生活向上に努めました。

○ 家族会参加状況

| 月別 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------------|-----|
| 出席者数 | 36名 | 38名 | 41名 | 37名 | 38名 | 35名 | 32名 |
| 月別 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 | |
| 出席者数 | 37名 | 38名 | 32名 | 33名 | 36名 | 433名（平均36名） 出席率63.3% | |

(3) 保護者研修等の実施

- ① 徳島県保護者会連合会総会（徳島市県立障害者交流プラザ，6月30日）
- ② 徳島県保護者会連合会北部ブロック研修会（あおばの郷，2月3日）

(4) 施設（法人）行事への協賛，参加

- ① サマーフェスタ（8月10日）
- ② しあわせの里展（9月7日～9日）
- ③ 秋のふれあいまつり（10月17日）
- ④ クリスマス会（12月23日）

(5) 家族会単独事業の実施

園内清掃（5月13日，8月8日，11月18日，12月6日，12月7日，12月13日，12月14日，2月8日，
外部業者委託）

(6) 交流事業の実施

ふれあい昼食会（3月15日，食事会）

(7) その他の事業への協賛・参加

ふれあい健康館で開催された徳島市障害者福祉展に参加し，地域社会や関係団体との交流を図りました。

Ⅲ 職員の資質の向上と職員研修

利用者のニーズに沿ったサービスを提供できるように専門的な知識を習得し、重度高齢化等に伴う支援技術を高められるよう努めました。効率よい業務遂行のため職員間のコミュニケーションや話し合いを行いチーム力を高めていながら、意識改革や倫理感を高める研修を行っていききました。また各種実習の受け入れを積極的に行っており、社会福祉に貢献できるよう努めました。

1. 職員研修

(1) 園内研修

- ・全職員対象園内研修（虐待防止，新人職員育成，危機管理，健康，衛生研修），各種委員会による検討会議，ケース会議，各種研修報告
- ・職員が倫理意識を持ち，権利擁護に努めるための研修（虐待防止自己チェックの実施とその話し合い）

(2) 園外研修

徳島県社会福祉協議会，徳島県知的障害者福祉協会及び各種機関などが主催する研修会への参加（防火管理者研修・強度行動障害養成，実践研修）

(3) 訪問研修

種別を問わず必要に応じて他施設を訪問し，情報を得ることでより良い支援が行えるよう努めた。

2. 施設実習

- (1) ボランティア体験実習
- (2) 国府支援学校体験実習
- (3) 鳴門支援学校体験実習（学校見学訪問）
- (4) 板野支援学校体験実習
- (5) 四国大学保育・音楽実習
- (6) 文理大学保育実習
- (7) 福祉職場体験実習
- (8) 介護等体験
- (9) 上板中学校体験学習

IV 短期入所事業利用者に対する支援と活動

短期入所事業利用について、日中生活介護利用されている方の保護者が家庭等の事情により夜間介護等が行えないため利用されました。

| 月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|-----------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|---|
| 延べ利用件数・人数 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 利用実人数 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 利用日数 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |

V 地域生活支援事業（日中一時支援事業）

支援実施市町村と業務契約を結び、日中一時支援事業を行いました。

日中生活介護を利用されている方の家族等の特別な事情や、一時的に介護等が行えない場合などの際に平日の時間延長としての利用や休日に利用するなどのサービス提供を行いました。

| 月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|-----------|------|------|----|-----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 延べ利用件数・人数 | 1 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 利用実人数 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 利用日数 | 0.25 | 0.25 | 0 | 1.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.5 | 0 | 0 | 0 | 3.5 |

「しあわせの里地域交流センター」の事業概要

「しあわせの里地域交流センター」は、日々の利用者の日中活動や様々な行事、定期実施しているエクササイズ、ボランティアの先生方を招いての文化活動に利用し、施設利用者として、その保護者や地域の方々との交流の場として活用されています。

また、地域の方々にも様々な地域活動の場として施設の持つ資源機能を提供しています。

1. 利用の状況

| 利用区分 | 延べ利用件数 | 延べ利用人員 | 主な利用内容 |
|-------|-----------------|------------------|--|
| 保護者活動 | 12 ^件 | 446 ^人 | 家族会 ふれあい昼食会 等 |
| 地域活動 | 4 | 120 | コーラス練習 敬老会 等 |
| 交流活動 | 2 | 29 | サマーフェスタ招待 クリスマス会招待 |
| 社会参加 | 12 | 107 | みんなの健康エクササイズ |
| 各種研修 | 8 | 53 | 文理大学施設実習 四国大学施設実習 介護等体験 ミュージックケア研究会 |
| 各種会議 | 5 | 68 | 役員会 等 |
| 合計 | 43 | 755 | |

2. 広報活動

しあわせの里が発行している機関誌「しあわせ」に利用状況を掲載し、地域交流センターの活用内容について報告しました。